

Sopimus sähk6isen asiointipalvelun kätttämisestä

1. Yleistä

Sähk6isen asiointin sopimus tehdään sähk6isen asiointipalvelun kätöstä (jäljempänä Palvelu) Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän, Kymnsoten (jäljempänä Palvelun tarjoaja) ja kansalaisen (jäljempänä Käyttäjä) välillä.

Palvelu on tarkoitettu Kymenlaaksolaisille sekä muille sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaille, jotka ovat valinneet Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalvelut hoitopaikakseen.

Kymnsoten alueella sähk6isiä palveluita tarjotaan asiointiportaalien kautta. Tarjottavat palvelut sisältävät kulloinkin kätettävissä olevien sähk6isten asiointipalveluiden kokonaisuuden, myös kansalliset palvelukokonaisuudet ovat osa sähk6isiä palveluita. Sähk6isiä palveluita voivat tuottaa useat eri toimittajat, jotka ovat sopimussuhteessa Kymnsoten palvelun tuottamisesta.

Ennen Palvelun kätttöä edellytetään sähk6isen asiointin sopimuksen ja erillisten kätttöehtojen hyväksymistä Käyttäjän ja Palveluntarjoajan välillä. Tutustu huolella sopimus- ja kätttöehtoihin sekä palvelukuvaukseen ennen sopimuksen hyväksymistä.

Asiointiportaalin kautta voi kirjautua henkilökohtaiseen Palveluun. Palvelun kätttö edellyttää vahvaa tunnistautumista, joka tapahtuu kansallisessa tunnistuksenohjauksessa, suomi.fi-palvelussa.

Palvelu on Käyttäjälle maksuton.

2. Palveluntarjoajan yhteystiedot

Organisaatio	Kymsote, Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä
Postiosoite	Kotkantie 41, 48210 Kotka
Puhelin	05 220 51 (vaihe)
S-posti	kirjaamo@kymnsote.fi
Y-tunnus	0725901-5

3. Rekister6ityminen ja Palvelunkätttö

Palvelu on henkilökohtainen, yksittäiselle luonnolliselle henkilölle tarkoitettu palvelu. Palveluun kirjautuminen ja kätttäminen edellyttävät vahvan tunnistusmenetelmän kätttöä.

Palvelun kätttäjäksi rekister6idytessä ja aina Palveluun kirjaututtaessa Käyttäjän nimitiedot voidaan hakea Väest6rekisterikeskuksen väest6tiet6järjestelmästä. Nimitiedot voidaan myös saada alkuperäisestä tunnistuslähteestä esim. pankin tunnistuspalvelusta sekä itse päivitettävien tiet6jen osalta myös Palveluntarjoajan erillisestä asiakas- tai potilastiet6järjestelmästä.

4. Käyttäjän velvollisuudet ja vastuu

Käyttäjä vastaa ja ylläpitää Palvelun kautta antamiensa tiet6jen oikeellisuudesta, ajantasaisuudesta ja asianmukaisuudesta ja kohdentamisesta oikealle taholle.

Käyttäjä huolehtii Palvelun käytön edellyttämien laitteiston, ohjelmiston ja tietoliikenneyhteyksien hankinnasta, ylläpidosta ja käytöstä sekä omien tietojärjestelmiensä tietoturvan asianmukaisesta hoitamisesta.

Käyttäjän velvollisuus on huolehtia tunnistetietojensa salassapidosta. Käyttäjä vastaa kaikista tunnistetiedoillaan tapahtuneesta Palvelun käytöstä ja siitä mahdollisesti aiheutuvista kustannuksista, maksuista, velvoitteista ja seuraamuksista.

Käyttäjä on tähän sopimukseen perustuen velvollinen käyttämään Palvelua näiden käyttöehtojen, Suomen lainsäädännön, viranomaismääritysten ja hyvän tavan mukaisesti ja on vastuussa näiden vastaisesta Palvelun ja sen sisältämän aineiston käytöstä Palveluntuottajalle, Yhteistyökumppaneille tai kolmansille osapuolille aiheutuneesta vahingosta.

5. Palveluntarjoajan velvollisuus ja vastuun rajoitukset

Palvelun ylläpitäjä (2M-IT) järjestää Palvelun tietoturvan yleisesti hyväksyttävällä tavalla ja tehokkaasti. Palvelussa käsiteltävät tunnistetiedot välitetään aina vahvaa salausta käyttäen.

Palvelu sisältää ja sen kautta on saavutettavissa myös Yhteistyökumppaneiden, muiden kolmansien tahojen ja/tai Käyttäjän itsensä tuottamaa sisältöä ja palveluita, joista vastaa kukin Yhteistyökumppani, muu kolmas taho ja/tai Käyttäjä itse.

Palvelun tarjoaja ei vastaa Palvelun sisältämien tietojen käytöstä tai tulkinnaista aiheutuvista välillisistä tai välittömistä vahingoista, johtuivatpa nämä virheet erehdyksestä, Palvelun tai tietoliikenneyhteyksien toimintahäiriöistä, huoltotoista tai muusta syystä.

Palvelun tarjoaja ei vastaa Palvelun keskeyttämättömästi ja virheettömästi toiminnasta, eikä vastaa Käyttäjille tai kolmansille osapuolille Palvelun mahdollisesti sisältämistä asiallisista tai teknisistä virheistä tai puutteellisuuksista.

Palveluntarjoaja ei vastaa muiden osapuolten toiminnasta, mutta pyrkii edistämään mahdollisten virheen korjaamista heti, niiden tultua ilmi.

6. Henkilötietojen käyttö

Palvelun tarjoaja kerää rekisteröityneen Käyttäjän antamia henkilötietoja (mm. nimi, henkilötunnus ja osoite) ja Käyttäjän Palvelun käyttöä koskevia tietoja Palveluntarjoajan asiakas- ja potilastietorekisteriin. Näitä Käyttäjistä kerättyjä tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman laissa olevaa perustetta.

Käyttäjän tietoja (osoite, matkapuhelinnumero, sähköpostiosoite) voidaan käyttää sähköisen asioinnin välineinä, kuten esimerkiksi sähköpostiherätteiden ja tekstiviestien lähettämiseksi. Käyttäjän tiedot voidaan päivittää Palveluntarjoajan käyttämään asiakas- tai potilastietojärjestelmään.

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä hyvää tiedonkäsittelytapaa. Rekisteritietojen tarkastusoikeus perustuu lainsäädäntöön ja määritellään rekisteriselosteessa tarkemmin. Palvelun rekisteriseloste löytyy Kymnsoten Hyvis.fi -sivuilta.

Palvelun kautta tapahtuva terveydenhuollon ammattihenkilön antama ohjaus, neuvonta ja palveluun ohjaus on potilaslain (785/92) tai sosiaalipalveluissa sosiaalilain (1301/2014) alaista toimintaa. Syntyviä tietoja käytetään hoidon yhteydessä asiakassuhteen vaatimassa laajuudessa.

Käyttäjän tietoja ei luovuteta kolmannen osapuolen suoramarkkinointi tarkoituksiin.

7. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan Käyttäjän hyväksyessä sähköisen asioinnin sopimuksen sekä käyttöehdot. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Käyttäjä voi irtisanoa Sopimuksen päättymään ilman irtisanomisaikaa tai perustelematta irtisanomista. Palveluntarjoajalla on oikeus estää Palvelun käyttö, mikäli on perusteltua syytä epäillä, että Palvelua käytetään hyvän tavan ja tämän sopimuksen vastaisesti.

8. Immateriaalioikeudet

Palveluntarjoajalla on sähköisen asiointiportaalin kaikki oikeudet ja omistusoikeudet, kuten kaikki immateriaalioikeuksilla suojatut oikeudet. Käyttäjällä on oikeus ainoastaan henkilökohtaisen Palvelun sivulla olevaan tietoonsa. Palveluntuottajalla on oikeus käyttää näitä tietoja Palveluntuottajan velvollisuuksien ja tehtävien täyttämiseksi. Palvelua käytetään käyttöehtojen sallimassa laajuudessa.

Käyttäjällä on oikeus tallentaa yksittäisiä ja yksityisiä tietoja Palvelusta itselleen omaan käyttöönsä.

Palvelua ei saa käyttää tekijänoikeudella tai muulla vastaavalla oikeudella suojatun aineiston julkaisemiseen tai levittämiseen ilman oikeudenhaltijan lupaa, taikka muuten tavalla, joka on haitallista, loukkaavaa tai vahingollista Palveluntuottajalle, sen yhteistyökumppaneille tai kolmansille osapuolille.

9. Oikeudet muutoksiin

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa Palvelun sisältöä, toimintaa ja saavutettavuutta palvelun kehittämiseksi tai muusta tarpeellisesta syystä rajoituksetta parhaaksi katsomallaan tavalla ja aikoina.

Olen lukenut Palvelun käyttöehdot sekä sopimuksen ja ymmärrän sen sisällön. Haluan solmia sopimuksen Asiointipalvelun käytöstä sopimuksessa kuvatulla tavalla ja ottaa palvelun käyttöni.