

## Sopimus sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä

### 1. Yleistä

Sähköisen asioinnin sopimus tehdään sähköisen asiointipalvelun käytöstä (jäljempänä Palvelu) Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Carean (jäljempänä Palvelun tarjoaja) ja kansalaisen (jäljempänä Käyttäjä) välillä.

Palvelu on tarkoitettu Kymenlaaksolaisille sekä muille sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaille, jotka ovat valinneet hoitopaikan Kymenlaakson sairaanhoitopiirin alueelta.

Kymenlaakson sairaanhoitopiirin alueella sähköisiä palveluita tarjotaan asiointiportaalien kautta. Tarjottavat palvelut sisältävät kulloinkin käytettävissä olevien sähköisten asiointipalveluiden kokonaisuuden, myös kansalliset palvelukokonaisuudet ovat osa sähköisiä palveluita. Sähköisiä palveluita voivat tuottaa useat eri toimittajat, jotka ovat sopimussuhteessa Careaan palvelun tuottamisesta.

Ennen Palvelun käyttöä edellytetään sähköisen asioinnin sopimuksen ja erillisten käyttöehtojen hyväksymistä Käyttäjän ja Palveluntarjoajan välillä. Tutustu huolella sopimus- ja käyttöehtoihin sekä palvelukuvaukseen ennen sopimuksen hyväksymistä.

Asiointiportaalin kautta voi kirjautua henkilökohtaiseen Palveluun. Palvelun käyttö edellyttää vahvaa tunnistautumista, joka tapahtuu kansallisessa tunnistuksenohjaus-, suomi.fi-palvelussa.

Palvelu on Käyttäjälle maksuton.

### 2. Palveluntarjoajan yhteystiedot

Organisaatio	Carea, Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen Ky
Postiosoite	Kotkantie 41, 48210 Kotka
Puhelin	05 220 51 (vaihde)
S-posti	kirjaamo@careafi.fi
Y-tunnus	0725901-5

### 3. Rekisteröityminen ja Palvelunkäyttö

Palvelu on henkilökohtainen, yksittäiselle luonnolliselle henkilölle tarkoitettu palvelu. Palveluun kirjautuminen ja käyttäminen edellyttävät vahvan tunnistusmenetelmän käyttöä.

Palvelun käyttäjäksi rekisteröidyttäessä ja aina Palveluun kirjaututtaessa Käyttäjän nimitiedot voidaan hakea Väestörekisterikeskuksen väestötietojärjestelmästä. Nimitiedot voidaan myös saada alkuperäisestä tunnistuslähteestä esim. pankin tunnistuspalvelusta sekä itse päivitetävien tietojen osalta myös Palveluntarjoajan erillisestä asiakas- tai potilastietojärjestelmästä.

### 4. Käyttäjän velvollisuudet ja vastuu

Käyttäjä vastaa ja ylläpitää Palvelun kautta antamiensa tietojen oikeellisuudesta, ajantasaisuudesta ja asianmukaisuudesta ja kohdentamisesta oikealle taholle.

Käyttäjä huolehtii Palvelun käytön edellyttämän laitteiston, ohjelmiston ja tietoliikenneyhteyksien hankinnasta, ylläpidosta ja käytöstä sekä omien tietojärjestelmiensä tietoturvan asianmukaisesta hoitamisesta.

Käyttäjän velvollisuus on huolehtia tunnistetietojensa salassapidosta. Käyttäjä vastaa kaikesta tunnistetiedoillaan tapahtuneesta Palvelun käytöstä ja siitä mahdollisesti aiheutuvista kustannuksista, maksuista, velvoitteista ja seuraamuksista.

Käyttäjä on tähän sopimukseen perustuen velvollinen käyttämään Palvelua näiden käyttöehtojen, Suomen lainsäädännön, viranomaismääritysten ja hyvän tavan mukaisesti ja on vastuussa

näiden vastaisesta Palvelun ja sen sisältämän aineiston käytöstä Palveluntuottajalle, Yhteistyökumppaneille tai kolmansille osapuolille aiheutuneesta vahingosta.

## 5. Palveluntarjoajan velvollisuus ja vastuun rajoitukset

Palvelun ylläpitäjä järjestää Palvelun tietoturvan yleisesti hyväksyttävällä tavalla ja tehokkaasti. Palvelussa käsiteltävät tunnistetiedot välitetään aina vahvaa salausta käyttäen.

Palvelu sisältää ja sen kautta on saavutettavissa myös Yhteistyökumppaneiden, muiden kolmansien tahojen ja/tai Käyttäjän itsensä tuottamaa sisältöä ja palveluita, joista vastaa kukin Yhteistyökumppani, muu kolmas taho ja/tai Käyttäjä itse.

Palvelun tarjoaja ei vastaa Palvelun sisältämien tietojen käytöstä tai tulkinnasta aiheutuvista välillisistä tai välittömistä vahingoista, johtuivatpa nämä virheet erehdyksestä, Palvelun tai tietoliikenneyhteyksien toimintahäiriöistä, huoltotoista tai muusta syystä.

Palvelun tarjoaja ei vastaa Palvelun keskeytymättömästi ja virheettömästi toiminnasta, eikä vastaa Käyttäjille tai kolmansille osapuolille Palvelun mahdollisesti sisältämistä asiallisista tai teknisistä virheistä tai puutteellisuuksista.

Palveluntarjoaja ei vastaa muiden osapuolten toiminnasta, mutta pyrkii edistämään mahdollisten virheen korjaamista heti, niiden tultua ilmi.

## 6. Henkilötietojen käyttö

Palvelun tarjoaja kerää rekisteröityneen Käyttäjän antamia henkilötietoja (mm. nimi, henkilötunnus ja osoite) ja Käyttäjän Palvelun käyttöä koskevia tietoja Palveluntarjoajan asiakas- ja potilastietorekisteriin. Näitä Käyttäjistä kerättyjä tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman laissa olevaa perustetta.

Käyttäjän tietoja (osoite, matkapuhelinnumero, sähköpostiosoite) voidaan käyttää sähköisen asioinnin välineinä, kuten esimerkiksi sähköpostiherätteiden ja tekstiviestien lähettämiseksi. Käyttäjän tiedot voidaan päivittää Palveluntarjoajan käyttämään asiakas- tai potilastietojärjestelmään.

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä hyvää tiedonkäsittelytapaa. Rekisteritietojen tarkastusoikeus perustuu lainsäädäntöön ja määritellään rekisteriselosteessa tarkemmin. Palvelun rekisteriseloste löytyy [tästä](#) linkistä.

Palvelun kautta tapahtuva terveydenhuollon ammattihenkilön antama ohjaus, neuvonta ja palveluun ohjaus on potilaslain (785/92) tai sosiaalipalveluissa sosiaalilain (1301/2014) alaista toimintaa. Syntyviä tietoja käytetään hoidon yhteydessä asiakassuhteen vaatimassa laajuudessa.

Käyttäjän tietoja ei luovuteta kolmannen osapuolen suoramarkkinointi tarkoituksiin.

## 7. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan Käyttäjän hyväksyessä sähköisen asioinnin sopimuksen sekä käyttöehdot. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Käyttäjä voi irtisanoa Sopimuksen päättymään ilman irtisanomisaikaa tai perustelematta irtisanomista. Palveluntarjoajalla on oikeus estää Palvelun käyttö, mikäli on perusteltua syytä epäillä, että Palvelua käytetään hyvän tavan ja tämän sopimuksen vastaisesti.

## 8. Immateriaalioikeudet

Palveluntarjoajalla on sähköisen asiointiportaalien kaikki oikeudet ja omistusoikeudet, kuten kaikki immateriaalioikeuksilla suojatut oikeudet. Käyttäjällä on oikeus ainoastaan henkilökohtaisen Palvelun sivulla olevaan tietoonsa. Palveluntuottajalla on oikeus käyttää näitä tietoja Palveluntuottajan velvollisuuksien ja tehtävien täyttämiseksi. Palvelua käytetään käyttöehtojen sallimassa laajuudessa.

Käyttäjällä on oikeus tallentaa yksittäisiä ja yksityisiä tietoja Palvelusta itselleen omaan käyttöönsä.

Palvelua ei saa käyttää tekijänoikeudella tai muulla vastaavalla oikeudella suojatun aineiston julkaisemiseen tai levittämiseen ilman oikeudenhaltijan lupaa, taikka muuten tavalla, joka on haitallista, loukkaavaa tai vahingollista Palveluntuottajalle, sen yhteistyökumppaneille tai kolmansille osapuolille.

## 9. Oikeudet muutoksiin

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa Palvelun sisältöä, toimintaa ja saavutettavuutta palvelun kehittämiseksi tai muusta tarpeellisesta syystä rajoituksetta parhaaksi katsomallaan tavalla ja aikoina.

Olen lukenut Palvelun käyttöehdot sekä sopimuksen ja ymmärrän sen sisällön. Haluan solmia sopimuksen sähköisten palveluiden käytöstä tässä sopimuksessa kuvatulla tavalla ja ottaa asiointipalvelun käyttööni.