

REKISTERI- JA INFORMOINTISELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10 §

1 REKISTERINPITÄJÄ

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
puh. 015 3511

2 REKISTERIASIOISTA VASTAAVAT HENKILÖT

Johtajaylilääkäri Jarmo Lappalainen
Terveystalvelujen johtaja Jarmo J. Koski - terveystalvelut
Kehittämispäällikkö Antti Mäkelä - sosiaalitalvelut
Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli

3 REKISTERIN NIMI

OmaHyvis - sähköisen asioinnin järjestelmä

4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS/REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Henkilötietojen käyttötarkoitus on Internetsivuston kautta hoidettavien sähköisten terveystalveluiden tarjoaminen kansalaisille. Palvelussa voi tallentaa omia terveystietoja ja asioida terveydenhuollon ammattilaisen kanssa.

Palvelu on ensisijaisesti tarkoitettu Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä asukkailla. Palvelun käyttäjät tunnistetaan verkkopankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteen avulla (Suomi.fi -palvelu). Rekisteri on perustettu asiakas- ja potilassuhteiden hoitamista varten.

5 REKISTERIN TIETOSISÄLTO

- Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystiedot: henkilötunnus, etunimi, sukunimi, osoite, kotikunta, syntymäkunta, puhelinnumero, sähköpostiosoite, lähiomaistiedot
- Asioinnin yhteydessä kertyvä tieto esim. viestien sisältö, lomake- ja ajanvaraustiedot
- Asiakkaan tallentamat terveystiedot

6 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

- Väestörekisteritiedot
- Asiakkaan antamat tiedot
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystietojärjestelmän alueen potilastietojärjestelmästä siirtyvät tiedot

7 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Rekisterin tietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.

Ei säännönmukaista tietojen luovutusta. Tietoja voidaan luovuttaa rekisteröidyn suostumuksella tai viranomaisille, joilla on siihen lakisääteinen oikeus. Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Asiakkaiden sähköisen asiointin järjestelmän käyttö edellyttää asiakkaan vahvaa tunnistamista. Palvelun käyttäjät tunnistetaan verkkopankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteen avulla (Suomi.fi - palvelu). Asiakkaat kirjautuvat oman tietokoneensa selaimella sovellukseen Hyvis -portaalin sivuilla olevan linkin kautta käyttäen pankin antamia henkilökohtaisia tunnuksia tai operaattorin mobiilivarmennetta.

Ammattihenkilöt käyttävät palvelua Etelä-Savon sosiaali- ja terveystietojärjestelmän sisäverkosta ja heiltä edellytetään Etelä-Savon sosiaali- ja terveystietojärjestelmän käyttövaltuushallinnan käytäntöjen mukaisia käyttöoikeuksia sekä tunnistautumista.

Henkilötietoja järjestelmässä käsittelevät vain asiakas itse sekä ammattihenkilö, jolla tietojen käsittelyyn on oikeus. Asiakas pääsee omiin tietoihinsa vain vahvan Suomi.fi - tunnistautumisen kautta. Ammattihenkilön pääsyä tietoihin rajataan käyttöoikeuskäytäntöjen mukaisesti.

Järjestelmän käyttöä sekä henkilötietojen käsittelyä valvotaan järjestelmän lakien avulla säännöllisesti. Sovelluksen rekisterit sijaitsevat tietoturvalisessä ympäristössä, jonka käyttöpalveluista vastaa tehdyn sopimuksen perusteella Tieto Oyj. Sähköisen asiointin käyttäjän ja palvelun välinen tietoliikenne käyttää salattua yhteyskäytäntöä eli SSL- suojausprotokollaa (https).

9 REKISTERIN YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT

Hyvis - sähköisen asiointin järjestelmä (2M-IT Oy)

10 REKISTERÖIDYN TARKASTUSOIKEUS JA TIEDON KORJAAMINEN

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteritiedot (Henkilötietolaki 26 §). Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa toteutettuna. Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tarkastuspyyntö tai korjauspyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle. Tietojen korjaamisesta päättää rekisterin vastuuhenkilö.

11 REKISTERITIE TOJEN SÄILYTYS JA HÄVITTÄMINEN

Rekisteritietoja säilytetään 12 vuoden ajan. Tämän jälkeen kaikki henkilöä koskevat rekisteritiedot hävitetään.